

**REGULAMIN RADY NAUKOWEJ DYSCYPLINY
ROLNICTWO I OGRODNICTWO
UNIwersYTETU PRZYRODNICZEGO W POZNANIU**

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa sposób funkcjonowania Rady naukowej dyscypliny rolnictwo i ogrodnictwo Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu, zwanego dalej „UPP”.
2. Regulamin Rady naukowej dyscypliny rolnictwo i ogrodnictwo, zwanej dalej „Radą naukową dyscypliny RiO” lub „Radą” został uchwalony w oparciu o Ramowy Regulamin Rad Naukowych Dyscyplin Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu (Zarządzenie Rektora nr 174/2019 z dnia 20. listopada 2019 roku).

Zadania Rady naukowej dyscypliny RiO

§ 2

1. Rada naukowa dyscypliny RiO jest organem Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu.
2. Do zadań Rady należy:
 - 1) podejmowanie czynności związanych z przeprowadzeniem postępowań związanych z nadaniem stopni naukowych wraz z ich nadaniem w dyscyplinie będącej w kompetencji Rady;
 - 2) opracowywanie strategii rozwoju dyscypliny, w szczególności identyfikacja priorytetowych kierunków badawczych oraz współpraca z innymi radami w celu podejmowania inicjatyw naukowych o charakterze interdyscyplinarnym i ogólnouczelnianym;
 - 3) prowadzenie polityki naukowej w zakresie danej dyscypliny oraz ewaluacja jakości działalności naukowej w celu zapewnienia optymalnego rozwoju dyscypliny rolnictwo i ogrodnictwo;
 - 4) proponowanie rozdziału środków finansowych przyznanych dyscyplinie rolnictwo i ogrodnictwo na badania naukowe;
 - 5) udział w prowadzeniu Szkoły Doktorskiej przynależnej dyscyplinie rolnictwo i ogrodnictwo, w tym opiniowanie programów kształcenia doktorantów, proponowanie przedstawicieli do Rady Szkoły Doktorskiej oraz do komisji do spraw ocen;
 - 6) udział w prowadzeniu polityki kadrowej, w tym w wypracowywaniu standardów w zakresie naukowej części oceny pracowników w ramach procesu oceny okresowej, rekrutacji lub procedur awansowych oraz delegowanie członków rady do komisji oceniających i konkursowych w sprawie zatrudnienia;
 - 7) współpraca z radami programowymi w zakresie rozwoju programów kształcenia na kierunkach przypisanych do dyscypliny rolnictwo i ogrodnictwo;
 - 8) opracowanie zasad zgłaszania kandydatów do gremiów/ciał kolegialnych działających w UPP;
 - 9) decydowanie w innych sprawach zastrzeżonych w statucie lub innych aktach wewnętrznie obowiązujących.
3. Szczegółowy tryb nadawania stopni naukowych jest określony w odrębnej uchwale przyjętej przez Senat UPP.

Przewodniczący Rady naukowej dyscypliny RiO

§ 3

1. Przewodniczący organizuje i koordynuje prace Rady naukowej dyscypliny RiO, a w szczególności:
 - 1) kieruje pracami Rady;
 - 2) współpracuje z dziekanami i kierownikami jednostek zatrudniających nauczycieli akademickich, deklarujących przynależność do dyscypliny rolnictwo i ogrodnictwo;
 - 3) współpracuje z dyrektorem Szkoły Doktorskiej;
 - 4) zwołuje posiedzenia Rady;
 - 5) ustala porządek posiedzeń oraz im przewodniczy;
 - 6) podpisuje uchwały Rady, w tym decyzje w sprawie nadania stopni i postanowienia związane z przebiegiem postępowania;
 - 7) zawiera umowy cywilno-prawne z osobami pełniącymi funkcje w postępowaniach o nadanie stopni naukowych i informuje o tym dziekana wydziału, do którego przypisana jest dyscyplina rolnictwo i ogrodnictwo;
 - 8) wnioskuje o powołanie i odwołanie zastępcy przewodniczącego.
2. Zastępca przewodniczącego może wykonywać obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
3. Przewodniczący zostaje odwołany z chwilą rozpoczęcia nieobecności trwającej dłużej niż 6 miesięcy lub w razie zawieszenia w pełnieniu obowiązków nauczyciela akademickiego.

Zespoły robocze lub komisje

§ 4

1. Rada naukowa dyscypliny RiO powołuje do przygotowania spraw należących do jej kompetencji wewnętrzne zespoły robocze oraz komisje.
2. Zespoły robocze powoływane są doraźnie, a komisje w drodze uchwały na okres funkcjonowania Rady.
3. Członkowie zespołów roboczych są powoływani przez Radę spośród jej członków.
4. Członkowie komisji są powoływani przez Radę spośród jej członków lub osób reprezentujących dyscyplinę rolnictwo i ogrodnictwo.
5. Przewodniczącego komisji, powołuje Rada spośród członków Rady powołanych do komisji.
6. Zespoły robocze oraz komisje działają w ramach regulaminu Rady naukowej dyscypliny RiO lub oddzielnego regulaminu uchwalonego przez Radę na potrzeby funkcjonowania powoływanej komisji.
7. Stałymi komisjami Rady naukowej dyscypliny RiO są Komisje do spraw:
 - Nauki,
 - Kadr,
 - Strategii i rozwoju,
 - Szkoły doktorskiej.

Posiedzenia Rady naukowej dyscypliny RiO

§ 5

1. Pierwsze posiedzenie po wyborach Rady naukowej dyscypliny RiO zwołuje dziekan wydziału do którego przypisana jest dyscyplina.
2. Pierwszemu posiedzeniu Rady przewodniczy dziekan.

3. Podczas pierwszego posiedzenia Rady naukowej dyscypliny RiO wśród członków Rady zostaje przeprowadzony sondaż dotyczący wyboru przewodniczącego oraz zastępcy przewodniczącego z kandydatów proponowanych przez członków Rady lub Rektora.
4. Rada odbywa posiedzenia w sposób zapewniający terminową realizację jej zadań, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
5. Przewodniczący zwołuje posiedzenie z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/3 liczby członków Rady z podaniem terminu, miejsca, godziny rozpoczęcia jego odbycia oraz proponowanego programu posiedzenia. W przypadku inicjatywy członków Rady posiedzenie powinno się odbyć w terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku.
6. Członkowie Rady powinni zostać zawiadomieni o terminie, miejscu godzinie rozpoczęcia posiedzenia, co najmniej na 7 dni przed terminem. W tym samym czasie członkom Rady udostępnienia się materiały dotyczące spraw objętych programem posiedzenia, a w szczególności dokumenty związane z prowadzonymi postępowaniami i projekty uchwał.
7. W przypadku nieobecności przewodniczącego, posiedzenia Rady zwołuje i obradom przewodniczy zastępca przewodniczącego.
8. W posiedzeniach Rady z głosem doradczym może brać udział dziekan oraz prodziekan ds. nauki wydziału do którego przypisana jest dyscyplina rolnictwo i ogrodnictwo. Przewodniczący może zaprosić do udziału w posiedzeniu, bez prawa głosu, inne osoby niebędące członkami Rady naukowej dyscypliny RiO, w tym członków komisji doktorskich i habilitacyjnych.

Sposób podejmowania uchwał

§ 6

1. Rada naukowa dyscypliny RiO podejmuje uchwały bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków uprawnionych do głosowania.
2. Rada lub przewodniczący może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania w trybie obiegowym, z wyjątkiem uchwał w sprawie nadania stopnia naukowego, zamknięcia postępowania w sprawie nadania stopnia, przekazania sprawy o nadanie stopnia innemu właściwemu organowi, odmowy przyjęcia rozprawy doktorskiej.
3. Podejmowanie uchwały w trybie obiegowym to głosowanie bez konieczności odbycia posiedzenia, gdy członkowie Rady wyrażają swą wolę za pośrednictwem poczty elektronicznej lub na piśmie.
4. Uchwały Rady są podejmowane w głosowaniu jawnym. W głosowaniu tajnym podejmowane są uchwały w przypadkach wskazanych w uchwale Senatu UPP w sprawie postępowań o nadanie stopni naukowych, w sprawach personalnych oraz na wniosek co najmniej 1/3 liczby członków Rady.
5. Uchwały Rady mogą zapadać tylko w sprawach objętych porządkiem obrad. Postanowienie to nie dotyczy uchwał o charakterze porządkowym i proceduralnym.
6. Uchwały podpisywane są przez przewodniczącego lub o ile przepisy nie stanowią inaczej, pod nieobecność przewodniczącego - przez zastępcę przewodniczącego.

Obsługa administracyjna i protokołowanie posiedzeń

§ 7

1. Obsługę administracyjną Rady naukowej dyscypliny RiO prowadzi wydział, do którego przypisana jest dyscyplina naukowa rolnictwo i ogrodnictwo.
2. Posiedzenia Rady są protokołowane. Protokół powinien stwierdzać ważność zwołania posiedzenia Rady, przyjęty porządek obrad, imiona i nazwiska obecnych członków Rady, treść podjętych uchwał, wyniki głosowań oraz zdania odrębne.
3. Przebieg posiedzeń może być rejestrowany przy użyciu urządzeń do zapisu dźwięku.

4. Protokół z posiedzenia Rady naukowej dyscypliny RiO udostępnia się członkom Rady, co najmniej na 7 dni przed terminem następnego posiedzenia Rady.
5. Członkom Rady biorącym udział w posiedzeniu przysługuje prawo zgłoszenia poprawek do sporządzonego protokołu, nie później niż do chwili rozpoczęcia następnego posiedzenia Rady.
6. O przyjęciu protokołu Rada naukowa dyscypliny RiO rozstrzyga na następnym posiedzeniu.

Przepisy przejściowe

§ 8

W przypadku postępowań wszczętych i niezakończonych przed dniem 1 października 2019 r. dziekan wydziału przekazuje dokumentację tych postępowań do Rady naukowej dyscypliny RiO do kontynuowania postępowania, z uwzględnieniem przepisów określonych w uchwałach Senatu: nr 365/2019 z dnia 18 września 2019 r. oraz nr 366/2019 r. z dnia 18 września 2019 r.

§ 9

W razie stwierdzenia sprzeczności postanowień niniejszego regulaminu z ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z póź. zm) lub Statutem UPP, pierwszeństwo posiadają postanowienia ustawy lub Statutu UPP. W razie zmiany przepisów ustawy lub Statutu UPP odnoszących się do rad naukowych dyscyplin, wywołują one skutek nawet w przypadku braku stosownej zmiany niniejszego regulaminu.